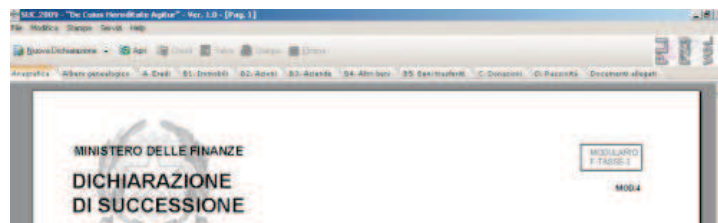


[Successioni - F23]

Il software gestisce in maniera semplice, ma con grande rigore, l'intera pratica successoria aperta per legge o per testamento (dalla costruzione dell'albero genealogico, alla definizione completa dell'asse ereditario, al riparto contabile, ecc). Tutte le fasi di input dati vengono controllate in maniera molto attenta mediante controlli ed appositi "aiuti" per limitare omissioni e forzature inopportune, sono poi resi disponibili automaticamente appositi prospetti di calcolo generali e relativi a ciascun erede per aver una rapida visione della successione e dell'incidenza delle imposte su di essa.

Il software completamente visuale ed intuitivo è utilizzabile in ambiente MS-Windows e funziona in versione desktop ed in rete locale, sono fornite a corredo tutte le stampe "ufficiali" in modalità pdf (Mod. 4, F23 ecc) ed una suite completa di stampe di utilità, prospetti ed autocertificazioni, per completare correttamente la pratica con tutti gli allegati necessari alla presentazione.

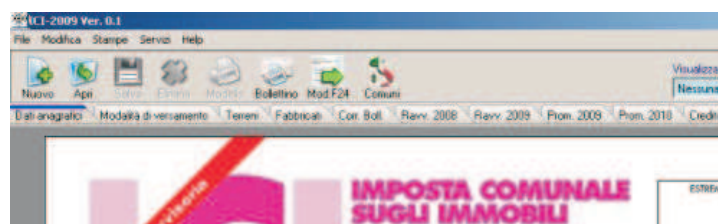


La compilazione della "dichiarazione di successione", prosegue poi con la preparazione della delega per il versamento delle imposte tramite il Software F23, integrato e integrabile con la procedura stessa. Questa procedura è totalmente automatica in quanto provvede semplicemente a ripescare i dati risultanti dal prospetto di liquidazione imposte del software successioni e a compilare la delega. L'applicativo F23 permette in modo semplice e diretto la gestione completa del modello di pagamento in tutte le sue fasi dal caricamento dei dati alla stampa della delega.

[ICI - F24]

Il software ICI permette di gestire in maniera semplice ed efficace la dichiarazione ICI per l'anno precedente, in tutte le sue fasi dalla gestione dei terreni e dei fabbricati fino alla stampa della dichiarazione stessa, e la preparazione e la stampa dei bollettini per il pagamento dell'imposta. Completamente visuale, il software è utilizzabile in ambiente MS-Windows e funziona in versione desktop ed in rete locale. Viene fornita a corredo una serie di stampe di utilità per poter lavorare in maniera più precisa e veloce.

Il software F24 permette in modo semplice e diretto la gestione completa del modello di pagamento tributi in tutte le sue fasi dal caricamento dei dati alla stampa della delega e fino alla creazione del file ministeriale. Il software è utilizzabile in ambiente MS-Windows e funziona in versione desktop ed in rete locale.



Le procedure ICI ed F24 sono estremamente intuitive: tutta la gestione delle schermate di immissione dati, della gestione dei salvataggi, delle stampe e delle anteprime avviene attraverso l'uso degli strumenti disponibili nella barra dei menù, nella toolbar e attraverso i tasti di movimento rapido.

[Arianna]

[IsoWork]

[Successioni - F23]

[ICI - F24]



 **Namirial**® S.p.A.

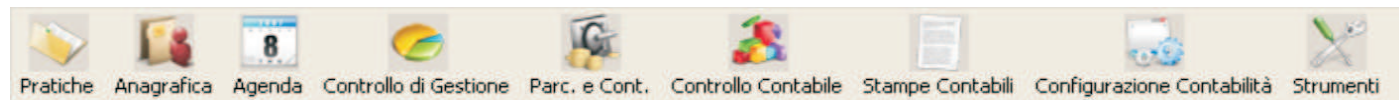


Namirial S.p.a. Via Caduti sul Lavoro, 4 • 60019 Senigallia (AN)
Capitale sociale 6.500.000,00 i.v. • P. I.V.A. IT02046570426
Cod. Fisc. e iscriz. al Reg. Impr. di Ancona n. 02046570426
Telefono 07163494 selezione automatica • Telefax 07160910
www.namirial.com • info@namirial.com

 **Namirial**® S.p.A.

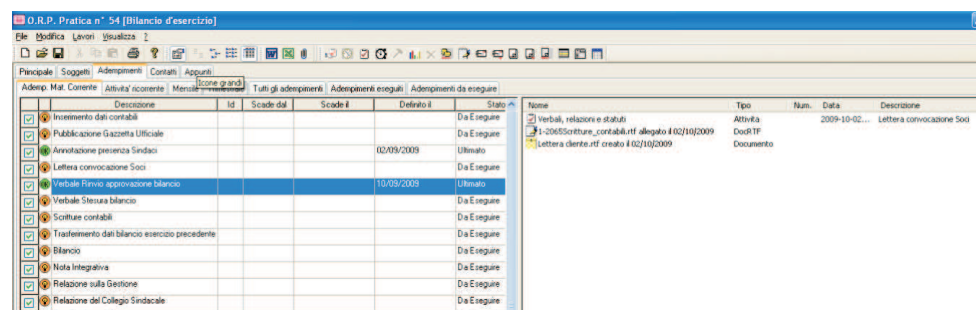

MICRO SOFTWARE

[Arianna] Gestione integrata dello studio



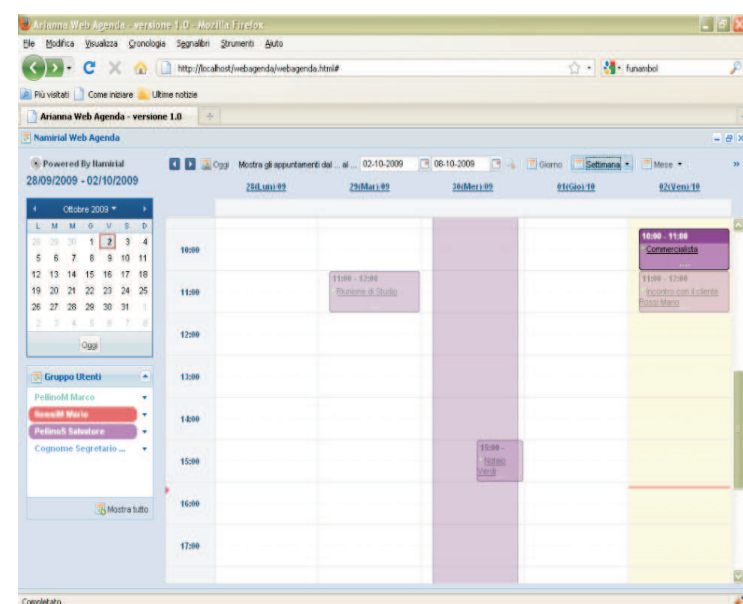
Oggi non è più sufficiente una semplice elencazione di cose da fare, ma è necessaria un'efficace programmazione delle attività di studio e delle azioni da intraprendere per svolgere al meglio la propria attività.

Arianna ha l'obiettivo di far acquisire un metodo di lavoro all'intero dell'ufficio per organizzare in maniera semplice e veloce, riuscendo a controllare con precisione ogni attività.



Il programma è costituito dai seguenti moduli:

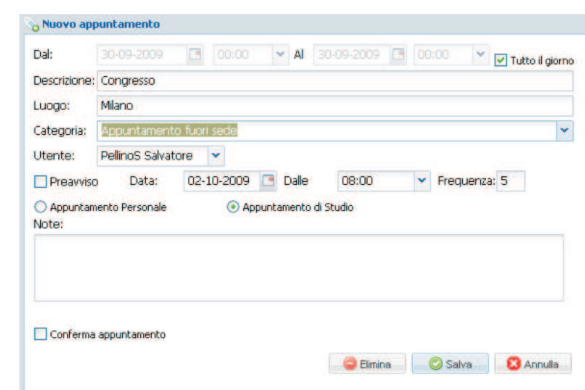
- 1. Agenda:** essendo integrato con la pratica digitale, oltre ad essere il modulo con cui gestire gli appuntamenti personali e di studio, permette la comunicazione agli operatori degli incarichi loro affidati dal Responsabile dello Studio, facilitando l'immissione dei tempi di lavorazione e avvertendo il Responsabile quando un incarico è stato svolto o un lavoro è stato eseguito. **Disponibile anche l'agenda WEB per la programmazione e la ricezione di memo in qualsiasi luogo.**
- 2. Archivio Anagrafico:** consente la gestione completa dei dati dei clienti e dei fornitori, univoca e integrata con gli altri moduli della procedura. Integrate ci sono le funzioni di rubrica telefonica e di studio, lo scadenzario dei soci, degli organi sociali e degli incaricati con la possibilità di importare dati da Outlook e dai gestionali di Studio.
- 3. Pratica digitale:** modulo per la gestione informatizzata dei fascicoli cartacei. Permette di assegnare lavori e scadenze che verranno trasmessi automaticamente all'agenda di ognuno. È lo strumento ideale per controllare le scadenze e lo stato avanzamento dei lavori.
- 4. Controllo di gestione:** modulo per rilevare i tempi di lavorazione delle pratiche, elaborare automaticamente un'analisi del lavoro svolto per cliente e per operatore, fornire report sulla redditività di ciascun cliente e sul tipo di attività.
- 5. Parcellazione di studio:** modulo che permette l'annotazione di anticipazioni di spesa e depositi, generando automaticamente avvisi e parcelle per contratti a forfait e per ora lavorata, avvisi e parcelle da Tariffario dell'Ordine attraverso prospetti precompilati per tipologia di pratica. È possibile inoltre emettere Ri.Ba. e distinte Ri.Ba., monitorare le scadenze di pagamento, registrare incassi, emettere solleciti in maniera massiva.



Integrazioni

Arianna è integrato con:

- ISOWORK
- Software di contabilità per professionisti
- Software aziendali



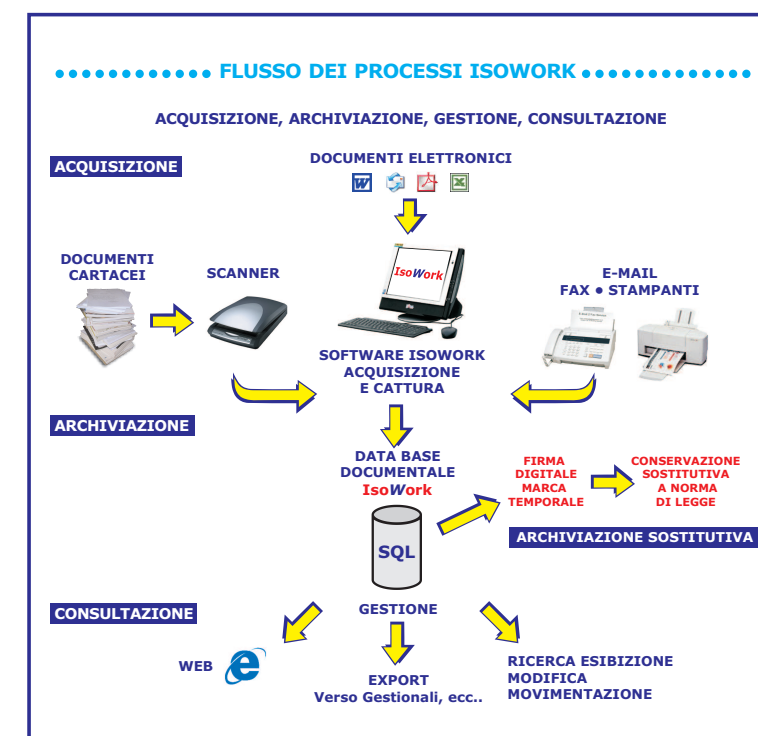
[IsoWork] Gestione documentale



È il sistema informativo/applicativo, che consente di conservare e gestire digitalmente tutti i documenti provenienti da qualsiasi applicativo software per la gestione dell'attività dello studio e dell'impresa (come la fatturazione, le lettere, i contratti, i computi metrici, i piani di sicurezza, i piani operativi ecc...).

L'alta flessibilità e la completezza delle funzioni dell'applicativo, consentono verticalizzazioni per l'azienda che lo utilizza, difatti insito nel programma è possibile, predisporre e gestire liste di distribuzione dei documenti archiviati per fare in modo che il documento sia posto in evidenza ad uno specifico operatore e quindi controllarne lo stato, (nel caso sia una pratica da evadere). Con la funzione avanzata di generazione, stampa e lettura codice a barre è possibile catalogare ogni singolo documento, soprattutto nei casi in cui la legge sulla Privacy lo richieda, non per nominativo o codice fiscale ma per il medesimo barcode. In particolare l'applicativo, è caratterizzato dai seguenti moduli:

- **Modulo "OCR":** consente l'acquisizione e la mappatura e quindi il riconoscimento automatico dei campi discriminanti per l'archiviazione dei documenti, pervenuti anche in maniera cartacea e digitalizzati attraverso un qualsiasi scanner, classificandolo e rendendolo disponibile per una corretta archiviazione. Sono anche a disposizione della mappature già pronte per la gestione di cedolini paga, documenti fiscali etc.
- **Modulo "Ricerca e Visualizzazione":** una volta acquisito e archiviato il documento sia esso da supporto cartaceo che da file generato da procedura, è possibile una veloce ricerca sia per tipologia di documento sia per data e classificazione o anche per codice fiscale o nome del mittente o destinatario.
- **Modulo "Bar Code":** è la funzione che permette di archiviare in maniera automatica e veloce una grande mole di documenti con la semplice stampa ed apposizione di una etichetta barcode riportante le informazioni necessarie alla catalogazione;
- **Modulo "Firma Digitale":** è la funzione che consente di firmare in maniera digitale e apporre la marca temporale attraverso le più comuni smart card e key card sul documento acquisito e archiviato. L'utilizzo del modulo, insieme alla creazione del file evidenza così come da normativa CNIPA, consente l'adozione del processo di archiviazione sostitutiva.
- **Modulo "Mailer":** funzione che consente di inviare più e-mail contemporaneamente e all'occorrenza gestire tutte le ricevute di Posta Elettronica Certificata attive e passive, integrandosi perfettamente con il servizio PEC, consente la trasmissione sicura, PEC to PEC, PEC to e-mail, e-mail to e-mail, dei documenti generici quali lettere, computi metrici, bolle, notifiche preliminari, cedolini paga e pensione, ecc., ad altri soggetti come clienti, fornitori, personale dipendente, associati, professionisti e collaboratori.
- **Modulo "Virtual Room File":** la ricerca veloce, dalla grafica accattivante, che ci consente di consultare l'archivio creato suddividendolo per anno, e ordine alfabetico, e tipologia documento è la funzione che trasforma in tutto e per tutto il vostro vecchio e consueto archivio conservato negli armadi, in un vero e proprio archivio interattivo.



L'applicativo è sviluppato in Visual Basic (VB) e sfrutta le prestazioni dell'archivio SQL, per consentirgli alte prestazioni, anche in presenza di archivi voluminosi e complessi e predisporre per la consultazione Web. Inoltre è totalmente compatibile con la tecnologia di rete Terminal server o di rete classica, compatibile infine con i sistemi operativi Microsoft evoluti come Windows XP, Vista, Server 2003 ecc..